



Der German Doctors e.V. ist eine gemeinnützige private Hilfsorganisation, die ehrenamtlich arbeitende Ärzt\*innen in Länder des Globalen Südens (zurzeit Indien, Bangladesch, Philippinen, Kenia, Sierra Leone, Uganda) und in Griechenland sowie in der Seenotrettung auf dem Mittelmeer zur Versorgung von Geflüchteten entsendet. Die Organisation besteht seit 1983, das Jahresbudget liegt bei ca. 10 Mio. €. Unsere Hilfe setzt konkret bei den grundlegenden Bedürfnissen der Patient\*innen an.

Erkrankungen gleich welcher Art treffen vulnerable Bevölkerungsgruppen besonders hart. In unseren Projekten setzen wir uns für ein Leben in Würde ein, indem wir uns um die Gesundheitsversorgung, ausreichende Ernährung und die Ausbildung benachteiligter Menschen kümmern. Wir arbeiten basismedizinisch und engagieren uns für die Prävention und Gesundheitsförderung.

Für unsere Geschäftsstelle in Bonn suchen wir zum 1. Januar 2025 zunächst befristet auf zwei Jahre eine\*n

## **Projektreferent\*in (m/w/d)**

in Vollzeit (40 Std./Woche)

### **Ihre Aufgaben:**

- » Inhaltliche und administrative Betreuung unserer Projekte in Sierra Leone
- » Konzeptionelle Weiterentwicklung der Projekte
- » Zusammenarbeit mit den Drittmittelreferent\*innen bei der Identifikation und Begleitung von Projekten
- » Führen von Budgetprozessen und Finanzmonitoring
- » Mitwirkung bei Vorbereitungsseminaren und Arbeitsgruppen-Treffen für die ehrenamtlichen Einsatzärzt\*innen
- » Unterstützung der lokalen Partner bei der Entwicklung wichtiger Kompetenzen inkl. Organisation von Trainings vor Ort
- » Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit und des Fundraisings des Vereins durch Beschaffung und Aufbereitung entsprechender Informationen aus den Projekten

### Ihr Profil:

- » Studium der Entwicklungszusammenarbeit, Global Health, Public Health oder vergleichbar
- » Kenntnisse und Erfahrung in den Bereichen Projektmanagement und Projekt-Controlling
- » Erfahrung im Umgang mit interkulturellen Teams
- » (Grund-)Kenntnisse im Bereich M&E
- » Auslandserfahrungen in der Region Westafrika von Vorteil
- » Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- » Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office)
- » Gute Organisationsfähigkeiten
- » Hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- » Den Anforderungen der verschiedenen Projektstandorte entsprechende hohe psychische und physische Belastbarkeit
- » Bereitschaft zu Reisetätigkeit zweimal jährlich

### Wir bieten:

- » Arbeit in einem sinnstiftenden Umfeld mit hervorragendem Betriebsklima
- » Ein faires Arbeitsentgelt im Rahmen eines transparenten Gehaltsgefüges
- » Flache Hierarchien und Gestaltungsspielraum
- » Die Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- » Die Möglichkeit ein rabattiertes Deutschlandticket als Jobticket zu beziehen
- » Die Möglichkeit ein JobRad zu leasen
- » Einen zentral gelegenen und mit öffentlichen Verkehrsmittel gut erreichbaren Arbeitsplatz direkt am Bahnhof in Bonn-Bad Godesberg
- » Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Übernahme in ein dauerhaftes Arbeitsverhältnis wird angestrebt. Wenn Sie sich von der Aufgabe angesprochen fühlen und ein\*e Teamplayer\*in sind, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Richten Sie diese bitte mit Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung **per E-Mail bis spätestens 11. November 2024 an Dr. Christine Winkelmann, [personal@german-doctors.de](mailto:personal@german-doctors.de).**

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise: <https://www.german-doctors.de/de/datenschutz>