

Wir suchen zum 1. Januar 2025 im Präsidialbereich Brot für die Welt, Direktion Internationale Programme, Abteilung Kapazitätsstärkung und Lernen, Referat Personelle Zusammenarbeit Global, des Evangelischen Werkes für Diakonie und Entwicklung e.V. in Berlin eine*n

Projektverantwortliche*n (75%)

Vakanz 1203, befristet bis 31. Dezember 2025

Das Evangelische Werk für Diakonie und Entwicklung e. V. (EWDE) mit Sitz in Berlin vereint seit 2012 Entwicklungszusammenarbeit, Katastrophenhilfe und bundesweite diakonische Arbeit. Mit seinen rund 850 Mitarbeiter*innen führt der Verein die drei Marken: Diakonie Deutschland, den evangelischen Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege, das Entwicklungswerk Brot für die Welt und die Nothilfe-Organisation Diakonie Katastrophenhilfe.

Das Referat Personelle Zusammenarbeit Global (PZG) plant strategisch und führt den programmatischen Dialog mit Partnerorganisationen zur Vermittlung von internationalen Fachkräften. In den beiden Programmlinien Ziviler Friedensdienst (ZFD) und dem Fachkräfte-Stammprogramm begleitet das Referat inhaltlich sowohl die Fachkräfte als auch die Partnerorganisationen weltweit von der Antragsstellung bis zum Projektabschluss. Die hier ausgeschriebene Stelle unterstützt beide Programmlinien.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Kommunikation mit PZG Partnerorganisationen
- die Steuerung von Anträgen sowie Prüfung von Budgets und Finanzplänen
- die Bearbeitung von Maßnahmen zur Unterstützung der Fachkraftprojekte
- Mitarbeit bei Anträgen, Berichten, Abrechnungen und Kennzahlen
- die Steuerung von Audits und Erstellung von Schlussverwendungsnachweisen

Sie erfüllen folgende Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) oder eine einschlägige Berufsausbildung
- Erfahrung in der Projektarbeit, insbesondere im Management von Budgets und Finanzplänen
- Englische Sprachkenntnisse, Französisch ist von Vorteil
- Belastbarkeit sowie hohe soziale und interkulturelle Kompetenz

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- attraktive Homeoffice-Regelungen
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeiten zur Weiterbildung
- tariflicher Urlaub von 30 Tagen und Sonderurlaubsmodelle
- gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr, Jobticket und eigene Fahrradgarage

Für Rückfragen steht Ihnen die Projektverantwortliche und aktuelle Stelleninhaberin Christina Wummel (Tel.: 030 65211-1215) gern zur Verfügung. Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen gern ausschreibung@ewde.de aus der Personalabteilung.

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

INTERNE & EXTERNE STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD, Entgeltgruppe 10, nach der Dienstvertragsordnung der Evangelischen Kirche in Deutschland (DVO.EKD).

Bitte bewerben Sie sich bis zum **17. Dezember 2024** unter dem folgenden Link:

<https://ewde.hr4you.org/job/view/1600>